

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ ЛАБОРАТОРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ КЛЕЩЕЙ  
ДЛЯ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ - 2018**

в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области»  
(Московская область, г.Мытищи, ул. Семашко, д.2, [centr@cgemo.ru](mailto:centr@cgemo.ru) )

Прием клещей от медицинских организаций осуществляется после заключения договора на оказание данных услуг и при наличии заполненной Заявки по установленной форме.

Желательно сохранить клеща для проведения исследования в максимально неповрежденном состоянии (в живом виде). Для этого необходимо поместить клеща в герметично закрывающуюся емкость, как можно скорее доставить его для выполнения исследования. На исследование принимаются также мертвые клещи.

**ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЯ ЛАБОРАТОРНЫХ  
ИССЛЕДОВАНИЙ КЛЕЩЕЙ**

Заявитель (представитель медицинской организации) сдает клеща и заполненную Заявку в отделение особо опасных инфекций (вход с правого торца здания, крыльцо – 1 этаж. Режим работы: понедельник-пятница с 09-00 до 16-00.

Праздничные дни, суббота, воскресенье – только прием клещей (центральный вход)

Заявитель оформляет в кассе ФБУЗ (главный вход, 2 этаж, левое крыло, кабинет 42) соответствующие документы по оплате.

Заявитель сдает заполненную Заявку и документы по оплате (для регистрации) в канцелярию (главный вход, 2 этаж, левое крыло, кабинет 43).

Медицинская организация узнает результаты исследований клещей на web сайте <http://www.cgemo.ru> раздел ИССЛЕДОВАНИЕ КЛЕЩЕЙ или по телефону 8-495-582-96-55 (канцелярия): результаты исследований по Номеру анализа.

Физическим лицам, сдавшим клеща на исследование в медицинскую организацию результаты исследований на web сайте <http://www.cgemo.ru> не доступны и по телефону не предоставляются. О результатах исследования они могут узнать в соответствующей медицинской организации.

Порядок получения результатов исследований представлен в Памятке для медицинских организаций (выдается при оформлении договора), также эта информация размещена на нашем сайте в разделе «Исследование клещей».

**Памятка  
для медицинских организаций о порядке получения результатов  
исследований**

В приложении к договору предоставляются персональные данные медицинской организации для доступа к результатам лабораторных исследований клещей через Webресурс: <http://www.cgemo.ru/> раздел «ИССЛЕДОВАНИЯ КЛЕЩЕЙ».

Сохраняйте персональные данные до окончания срока действия договора!

Храните персональные данные в месте, защищенном от посторонних лиц, не передавайте их третьим лицам, не имеющим право доступа к данной информации.

В случае несоблюдения данных инструкций медицинской организацией, за распространение информации о результатах исследований клещей третьим лицам, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» ответственности не несет.

Для получения результатов исследований клещей необходимо зайти на web сайт [http://www.cgemo.ru](http://www.cgemo.ru/) раздел ИССЛЕДОВАНИЯ КЛЕЩЕЙ и ввести персональные данные организации (указаны в приложении к договору) – логин и пароль. Далее следовать инструкциям на сайте.

В случае неверного ввода пароля более 5-ти раз, учетная запись будет заблокирована для повторного получения пароля и в случае утери персональных данных, необходимо обратиться с официальным письмом в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской области» для получения новых данных.

В случае если Медицинская организация не оплатила и/или не сдала Заявку в канцелярию тогда соответствующая информация не будет внесена в онлайн-базу и результат исследований будет НЕ ДОСТУПЕН.

Срок исполнения исследований – 2-4 дня (не включая дату доставки). Оригиналы протоколов исследований на бумажном носителе выдаются после оплаты (кабинет 110, 5-й этаж). Для получения протоколов необходимо иметь доверенность от медицинской организации и оформленный акт выполненных работ (2 экземпляра).

По соответствующим вопросам обращаться:

Тел: 8-495-582-96-55 (канцелярия) – результаты исследований по Номеру анализа.

Тел: 8-498-684-48-90 (91) (отдел бухучета) – финансовые вопросы, акты сверки и др.

Тел: 8-498-684-48-17 (отделение отбора, кодирования проб и выдачи результатов) –

оформление договора, выдача оригиналов протоколов исследований, получение нового пароля.

Тел. 8-495-586-12-11 (секретарь главного врача) – общие вопросы.